ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 52 МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
_____ Султанова Н.В.
Приказ от 01.09.2025 г. № 44

Заведующий ГБДОУ детский сад № 52 Московского района Н.В. Султанова

Подписано цифровой подписью: Заведующий ГБДОУ детский сад № 52 Московского района Н.В. Султанова
Дата: 2026.01.15 11:57:22 +03'00'

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 52 Московского района Санкт-Петербурга

на 2025-2027 годы

1. Общие положения

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2027 годы (далее – План мероприятий) в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 52 Московского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ) разработан на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Закона Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2022 № 1337 «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы»;
- Плана мероприятий администрации Московского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Московского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы, утвержденного Распоряжением администрации Московского района Санкт-Петербурга от 25.01.2023 № 100-р.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основные цели Плана мероприятий:

- недопущение предпосылок и исключение возможности коррупции в ОУ;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ОУ.

2.2. Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- антикоррупционное просвещение участников образовательных отношений;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности образовательных услуг, предоставляемых ОУ;
- обеспечение реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОУ.

3. Ожидаемые результаты реализации плана

3.1. Повышение эффективности управления, качества доступности образовательных услуг, предоставляемых ОУ.

3.2. Укрепление доверия граждан к деятельности администрации ОУ.

4. Механизм контроля за реализацией Плана мероприятий и информированием о ходе его реализации

4.1. Контроль за реализацией Плана мероприятий осуществляется заведующим ОУ.

4.2. Информация о ходе реализации Плана мероприятий размещается на официальном сайте ОУ в сети Интернет

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Проведение заседаний Комиссии	Ежеквартально в соответствии с планом заседания Комиссии	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ, ответственные должностные лица
1.2.	Организация и проведение работы по противодействию коррупции в ОУ (проведение совещаний с включением вопросов по профилактике коррупционных и иных правонарушений; рассмотрение вопросов по противодействию коррупции на педагогических советах, совещаниях с трудовым коллективом; ознакомление работников ОУ с действующим законодательством и т.п.)	В течение 2025-2027 гг.	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ, ответственные должностные лица
1.3.	Представление на совместных совещаниях отчетов о деятельности ОУ по реализации мер по противодействию коррупции в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	В сроки, определенные решением Комиссии	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ, ответственные должностные лица
1.4.	Размещение информации о деятельности ОУ по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте ОУ в сети «Интернет»	1 раз в квартал	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ, ответственный за ведение сайта
1.7.	Осуществление анализа деятельности ОУ по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	В течение 2025-2027 гг.	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ, ответственные должностные лица
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
2.1.	Обеспечение представления заведующего сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, имуществе и	Январь-апрель, ежегодно	Заведующий

	обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством		
2.2.	Проведение мероприятий, направленных на выявление случаев возникновения конфликта интересов, принятие предусмотренных законодательством РФ мер по предотвращению и урегулированию конфликта, а также выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов	В течение 2025-2027 гг.	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ, ответственные должностные лица
2.3.	Проведение заседаний Комиссий урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ, ответственные должностные лица
3. Организация работы по противодействию коррупции в ОУ			
3.1.	Разработка и утверждение правовыми актами плана работы на 2025-2027 годы	Сентябрь 2025	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ, ответственные должностные лица
3.2.	Ознакомление работников под подпись с документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ОУ	Сентябрь 2025 По мере необходимости в течение 2025-2027 гг	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений
3.3.	Обеспечение доступности к номерам телефонов администрации ОУ в целях выявления фактов проявлений коррупции, а также активного привлечения общественности в борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан заведующим ОУ	По мере необходимости	Заведующий
3.4.	Участие в заседаниях комиссий по противодействию коррупции в ОУ	2 раза в полугодие	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ, ответственные должностные лица

3.5.	Размещение (обновление) на информационных стендах, официальном сайте ОУ информации о противодействии коррупции, с указанием организаций и их контактной информации, в которые следует обращаться для сообщений о фактах коррупции	В течение 2025-2027 гг	Заведующий, ответственные должностные лица за сайт ОУ
3.6.	Осуществление контроля качества предоставляемых образовательных платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг	В течение 2025-2027 гг	Заведующий, ответственные лица
3.7.	Осуществление оказания платных образовательных услуг в соответствии с рекомендациями по порядку организации предоставления платных образовательных услуг обучающимися государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга	В течение 2025-2027 гг	Заведующий
3.8.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ОУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	В течение 2025-2027 гг	Заведующий
4. Антикоррупционная экспертиза нормативных актов			
4.1.	Осуществление контроля соблюдения этического кодекса работников ОУ	В течение 2025-2027 гг.	Заведующий
4.2.	Разработка и внесение изменений в правовые акты учреждения	При необходимости	Заведующий
5. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, исполнения государственного имущества, закупок товаров, услуг для обеспечения государственных нужд			
5.1.	Обеспечение систематического контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	В течение 2025-2027 гг.	Заведующий, ответственные должностные лица
5.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте ОУ в сети «Интернет» информационных материалов	В течение 2025-2027 гг.	Заведующий, ответственные должностные лица
6. Антикоррупционная пропаганда, формирование в ОУ нетерпимого отношения и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
6.1.	Организация работы по доведению до работников ОУ изменений действующего законодательства	В течение 2025-2027 гг.	Заведующий

	Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения.		
6.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте ОУ в сети «Интернет» информационных материалов (пресс-релизов, сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в ОУ	Ежеквартально	Заведующий
6.3.	Ознакомление всех работников с приказом «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся ОУ	В течение 2025-2027 гг.	Заведующий
6.4.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками ОУ поведения, которое может восприниматься окружающим как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, как просьбу о даче взятки, а также негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Ежеквартально	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ,
7. Рассмотрение итогов контроля:			
7.1.	в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	IV квартал года	Заведующий
7.2.	эффективности использования государственного имущества Санкт-Петербурга, переданного ГБДОУ детский сад № 52 Московского района Санкт-Петербурга.		
7.3.	о предоставлении платных услуг в ГБДОУ детский сад № 52 Московского района Санкт-Петербурга.	Предоставляются	
8. Взаимодействие с общественностью по противодействию коррупции и антикоррупционное образование			
8.1	Размещение на официальном сайте ОУ настоящего плана, плана финансово хозяйственной деятельности ОУ и отчета о его исполнении.	Апрель	Заведующий, ответственные должностные лица
8.2.	Осуществление личного приема граждан заведующим по вопросам проявлений коррупции и правонарушений.	В течение 2025-2027 гг.	Заведующий

8.3.	Анализ жалоб и обращений, поступающих в ОУ на действия (бездействия) работников ОУ на наличие в них сведений о фактах коррупции.	В течение 2025-2027 гг.	Заведующий, ответственные должностные лица
9. Представление на рассмотрение заведующему:			
9.1.	Доклад ответственного лица о результатах работы по антикоррупционному просвещению в ОУ	III квартал года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ
9.2.	Информация об эффективности работы по антикоррупционному образованию в ОУ	Декабрь	