Заведующий детским садом Н.В. Султанова ГБДОУ детский сад № 52 Московского района Санкт-Петербурга
Подписано цифровой подписью: Заведующий детским садом Н.В. Султанова ГБДОУ детский сад № 52 Московского района Санкт-Петербурга
Дата: 2026.10.13 12:38:10 +03'00'

Приложение № 1
к приказу от 01.09.2026 № 46/ОД

План работы
Совета по питанию ГБДОУ детский сад № 52
Московского района Санкт-Петербурга
на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1.	Обсуждение и выполнение действующих и новых федеральных и региональных документов	по мере необходимости	Заведующий детским садом	
2.	Разработка локальных нормативных актов ГБДОУ № 52	по мере необходимости	Заведующий детским садом, зам.зав. ОО по АХЧ	
3.	Рассмотрение процесса снабжения продуктами питания ГБДОУ № 52, их хранение	ежемесячно	Заведующий детским садом, кладовщик, зам.зав. ОО по АХЧ	
4.	Обсуждение и анализ десятидневного меню, внесение дополнений, изменений	по мере необходимости	зам.зав. ОО по АХЧ	
5.	Контроль за работой пищеблока: - материальая база пищеблока; - санэпидрежим; - хранение суточного запаса продуктов; - технология приготовления; - качество и количество пищи; - поцеховая разделка продуктов; - непосредственное приготовление пищи с учетом сохранения полезных веществ.	IX,XII,IV	зам.зав. ОО по АХЧ, заведующий детским садом	
6.	Анкетирование родителей (законных представителей) о состоянии питания обучающихся в ГБДОУ № 52	XI	Председатель Совета по питанию	
7.	Рассмотрение жалоб, предложений, обращений родителей (законных представителей)на	По мере необходимости	заведующий детским садом	

	организацию питания обучающихся			
8.	Консультация работников пищеблока, педагогов по вопросам питания обучающихся	1 раз в квартал	Заведующий детским садом, зам.зав. ОО по АХЧ	
9.	Контроль качества ведения документации по питанию	ежемесячно	зам.зав. ОО по АХЧ	
10.	Внеочередное рассмотрение актов, материалов проверок Роспотребнадзора и других служб по организации питания	по мере необходимости	Заведующий детским садом	
11.	Контроль за поступлением продуктов с базы	ежедневно	зам.зав. ОО по АХЧ	
12.	Контроль за организацией питания обучающихся по группам: - режим питания, доставка и раздача питания на группах;	IX,XII,II,V	зам.зав. ОО по АХЧ	
	- сервировка стола, гигиене приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд;			
	- маркировка посуды	IX,I,III,V		
13.	Осуществление проведения родительского контроля по организации качества питания в ГБДОУ № 52	XII, II,V	Председатель Совета по питанию, зам.зав. ОО по АХЧ	
14.	Контроль за организацией питания сотрудников ГБДОУ детский сад № 52	постоянно	зам.зав. ОО по АХЧ	